

## Algemene Voorwaarden POWARE Industrial Automation B.V.

De besloten vennootschap POWARE Industrial Automation B.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32111608 en is gevestigd aan de Algolweg 11A (3821 BG) te Amersfoort.

### Artikel 1 – Begrippen

1. In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. POWARE Industrial Automation B.V. valt onder de Holding POWARE Automation B.V. Deze Algemene Voorwaarden gelden zowel voor POWARE Automation B.V. als voor POWARE Industrial Automation B.V., hierna: POWARE.
3. Bedrijf: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
4. Opdrachtgever: het Bedrijf dat een Overeenkomst aangaat met Dienstverlener.
5. POWARE: de aanbieder van specialistische diensten op het gebied van industriële automatisering.
6. Specialist: de natuurlijke persoon die die Opdracht uitvoert.
7. Aanbod: ieder schriftelijk aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van Diensten door Dienstverlener.
8. Diensten: Het uitvoeren van consultancy opdrachten en/of projectwerkzaamheden bij Opdrachtgever.
9. Opdracht: de uitvoering van de Overeenkomst door POWARE terzake de door Opdrachtgever aangevraagde diensten.
10. Overeenkomst: de Overeenkomst die strekt tot het leveren en uitvoeren van Diensten.
11. Website: de website die door POWARE gebruikt wordt is <https://www.poware.nl>.

### Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod, Overeenkomst tussen POWARE en Opdrachtgever en op elke dienst die door POWARE wordt aangeboden, alsmede de uitvoering daarvan.
2. De eventuele toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijking van deze Algemene Voorwaarden is slechts mogelijk indien dit expliciet en schriftelijk met POWARE is overeengekomen.
3. Deze Algemene Voorwaarden zijn tevens van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoedragen van Opdrachtgever.
4. Indien een of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze Algemene Voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze Algemene Voorwaarden.
5. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is uitgesloten.

### Artikel 3 – Aanbod en totstandkoming van de Overeenkomst

1. Alle door POWARE gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. Eventuele termijnen in het aanbod van POWARE zijn indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
3. POWARE is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.
4. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod van POWARE schriftelijk heeft aanvaard, of de Overeenkomst mondeling heeft bevestigd.
5. Het herroepingsrecht is niet van toepassing. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde Opdracht annuleert voordat de Overeenkomst is aangevraagd, dient Opdrachtgever een vergoeding te betalen ter hoogte van een maandomzet van de betreffende Opdracht zoals vastgelegd in de Opdracht Overeenkomst.
6. De opgegeven aanvangsdatum van de Opdracht is niet bindend, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

### Artikel 4 – Duur van de Overeenkomst

1. Indien en voor zover tussen Opdrachtgever en POWARE een Overeenkomst is afgesloten, is de duur van deze Overeenkomst conform hetgeen partijen zijn overeengekomen.
2. Zowel Opdrachtgever als POWARE kan de Overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, en hem/haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van zijn verplichtingen, en hij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet indien POWARE ten tijde van de ontbinding werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding volledig te voldoen.
4. Partijen zijn gerechtigd om een Overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand tenzij anders overeengekomen.
5. Zowel Opdrachtgever als POWARE kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is POWARE nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of vergoeding van enige schade.

#### **Artikel 5 – Meerwerk en wijzigingen**

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze meerwerkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. POWARE is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte Overeenkomst wordt gesloten.
2. Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van die diensten leidt tot extra (spoed)werkzaamheden die redelijkerwijze niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, is POWARE gerechtigd om deze kosten, na overleg met Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

#### **Artikel 6 – Prijzen en betaling**

1. Het geldende (uur)tarief wordt per Opdracht c.q. Overeenkomst vastgelegd.
2. Facturatie vindt plaats op wekelijkse of maandelijke basis aan de hand van door Opdrachtgever en/of POWARE gehanteerde (urenregistratie)formulieren, tenzij anders overeengekomen.
3. De tarieven kunnen jaarlijks geïndexeerd worden in verband met een (verwachte) toename van de algemene kosten van de bedrijfsvoering.
4. Indien sprake is van een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, is POWARE gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven (slechts) conform de voorwaarden van de Overeenkomst schriftelijk aan te passen, met inachtneming van een termijn van tenminste één maand tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Indien sprake is van spoed, of POWARE op aanwijzingen van Opdrachtgever zijn werkzaamheden met spoed moet uitvoeren, is Opdrachtgever gehouden om de bijkomende kosten van de spoed te vergoeden.
6. Indien Partijen een aanbetaling overeengekomen zijn dient deze aanbetaling door Opdrachtgever betaald te zijn alvorens POWARE een aanvang zal maken met zijn werkzaamheden.
7. Opdrachtgever is gehouden om de diensten van POWARE te voldoen zoals benoemd in de Overeenkomst, en dient het overeengekomen bedrag uiterlijk binnen 30 dagen vanaf de factuurdatum te betalen, tenzij anders overeengekomen.
8. Opdrachtgever dient deze kosten te voldoen op het aan hem kenbaar gemaakte rekeningnummer en bijbehorende gegevens van POWARE. Behoudens bijzondere omstandigheden kan Opdrachtgever enkel na expliciete en schriftelijke toestemming van POWARE een andere termijn overeenkomen waarin het verschuldigde bedrag dient te worden betaald.
9. Reclamaties tegen de hoogte van de factuur dienen binnen 7 dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door POWARE ontvangen te zijn. Reclamaties schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

#### **Artikel 7 – Incassobeleid**

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van 30 dagen heeft voldaan aan zijn verplichting, is Opdrachtgever in verzuim.
2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, kan POWARE zonder een nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke handelsrente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.
3. Indien POWARE meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.
4. De door Opdrachtgever verrichte betalingen strekken eerst tot voldoening van de verschuldigde (incasso)kosten, dan tot voldoening van de verschuldigde rente en worden daarna in mindering gebracht op het deel van de hoofdsom dat door POWARE wordt aangewezen.

#### **Artikel 8 – Uitvoering van de Overeenkomst**

1. POWARE zal zich inspannen om de Overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed Opdrachtnemer verlangd mag worden. Alle diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij dit specifiek anders is vastgelegd.
2. POWARE is gerechtigd om voor de uitvoering van de diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
3. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de diensten of werkzaamheden wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, het eventuele voorschot niet tijdig is ontvangen door POWARE of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft POWARE recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. De opgegeven termijnen zijn nimmer fatale termijnen.
4. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid 1 komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en zullen door POWARE bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
5. Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is POWARE gerechtigd om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven.
6. De aard van de werkzaamheden van POWARE brengt met zich mee dat pas een aanvang kan worden gemaakt met de werkzaamheden zodra alle benodigde informatie door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever draagt zelf het risico en de eventuele (schade) wanneer hij/zij niet tijdig de benodigde informatie heeft verstrekt en vrijwaart POWARE nadrukkelijk voor alle gevolgen en mogelijk hieruit voortvloeiende schade voor Opdrachtgever en POWARE.
7. Indien Opdrachtgever dient te voorzien in materialen, programma's, informatie, hulp van zijn werknemers en meer, dient Opdrachtgever dit te verstrekken op eerste verzoek van POWARE. Indien hieraan niet wordt voldaan, heeft POWARE het recht haar werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever hieraan voldaan heeft.

## Artikel 9 – Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. POWARE gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en Gebruikers van de website en zal deze slechts conform het Privacy Statement gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal POWARE de betrokkenen hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan [info@poware.nl](mailto:info@poware.nl).
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van POWARE verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever POWARE tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.
3. POWARE handelt conform de geldende wet- en regelgeving. POWARE voorziet in een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

## Artikel 10 – Opschorting

1. POWARE heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden, programmatuur en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zelfs indien zij daar, indien zij was betaald wel toe verplicht zou zijn.
2. POWARE is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de Overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daar onder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd. POWARE is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, in welke vorm dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

## Artikel 11 – Overmacht

1. POWARE is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen. Gedurende de overmacht is POWARE gerechtigd om haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten zolang de overmacht voortduurt.
2. Onder overmacht aan de zijde van POWARE wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van POWARE, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Opdrachtgever aan POWARE zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen, (x) omvangrijke ziekte van personeel en (xi) overige situaties die naar het oordeel van POWARE buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Zolang de overmacht voortduurt, zullen de verplichtingen van POWARE zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht zijn ontstaan;
4. Indien een overmachtssituatie langer duurt dan 2 maanden, of zodra vaststaat dat de overmacht langer dan twee maanden gaat duren, kan de Overeenkomst door elk van de partijen schriftelijk ontbonden worden. Indien op grond van de Overeenkomst reeds enige prestaties zijn verricht, wordt in een dergelijk geval naar verhouding afgerekend zonder enige verschuldigheid van elke partij jegens elkaar.

## Artikel 12 – Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van POWARE, is POWARE uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever POWARE binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld, en POWARE deze tekortkoming vervolgens niet binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend, en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving van de tekortkoming c.q. het gebrek, dat POWARE in staat is om adequaat te reageren.
2. Indien het verrichten van diensten en/of uitvoeren van Opdrachten door POWARE leidt tot aansprakelijkheid van POWARE, is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de Opdracht in rekening gebrachte kosten (doch maximaal over een periode van twaalf maanden voorafgaand aan de ingebrekestelling) ten aanzien van directe schade. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel alsmede de kosten van noodvoorzieningen.
3. POWARE is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van gebruik van door POWARE geleverde diensten, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van leveringstermijnen, gevolgschade en vertragingsschade en renteschade.
4. De hoogte van de schadevergoeding is verder beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van POWARE per gebeurtenis per jaar uitkeert.
5. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het creëren en handhaven van een veilige werkomgeving conform de geldende wet- en regelgeving indien POWARE op locatie werkzaamheden bij Opdrachtgever uitvoert.
6. POWARE is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de website of die van gelinkte websites.
7. POWARE is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de (website en/of de) programmatuur, storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de (website en/of) programmatuur.
8. POWARE staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens POWARE verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
9. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte informatie en wensen met betrekking tot de Opdracht. POWARE sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor (gevolg)schade.
10. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van POWARE vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij POWARE binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert.

## Artikel 13 – Overnameverbod

1. Het is Opdrachtgever verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van POWARE, en een daartoe afgesproken redelijke geldelijke vergoeding, werknemers van POWARE of derden die door POWARE zijn ingeschakeld en/of geïntroduceerd, zonder tussenkomst van POWARE rechtstreeks in dienst te nemen of op een andere wijze in te schakelen gedurende en tot maximaal twaalf maanden na beëindiging van de Opdracht (ongeacht de reden van beëindiging).
2. Het verbod van artikel 13.1 geldt ook ten aanzien van Specialisten met wie de Opdrachtgever door tussenkomst van Opdrachtnemer in contact is gekomen gedurende een Opdracht. Dit verbod geldt gedurende twaalf maanden gerekend vanaf de ingangsdatum van het hier bedoelde contact.
3. Het verbod van artikel 13.1 geldt ook ten aanzien van Specialisten die door Opdrachtgever bij derden worden ondergebracht. Opdrachtgever dient bij het doorlenen van Specialisten van Opdrachtnemer zijn overnameafspraken met derden gelijk te stellen aan de overnameafspraken met Opdrachtnemer.
4. Bij overtreding van het overnameverbod (artikel 13.1 t/m 13.3) is Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- met een boete van €1.000,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt met een maximum van €100.000,- euro.

## Artikel 14 – Geheimhouding

1. POWARE en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een Opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de Opdracht of waarvan men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat.
2. Indien POWARE op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken, en POWARE zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is POWARE niet gehouden tot enige schadevergoeding en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst.
3. De geheimhoudingsverplichting leggen POWARE en Opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

## Artikel 15 – Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden die hij aan POWARE verstrekt in het kader van een Opdracht. Ook indien deze gegevens afkomstig zijn van derden is Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk.
2. Opdrachtgever vrijwaart POWARE van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen uit het vorige lid.
3. Opdrachtgever vrijwaart POWARE voor aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie, die bij het uitvoeren van de Overeenkomst gebruikt kunnen worden.
4. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan POWARE verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

## Artikel 16 – Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de dienstverlening van POWARE is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk te melden, maar uiterlijk binnen 14 dagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid. Klachten kunnen gemeld worden via [info@poware.nl](mailto:info@poware.nl) met als onderwerp "Klacht".
2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil POWARE de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. POWARE zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

## Artikel 17 – Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen POWARE en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. POWARE kan deze Algemene Voorwaarden eenzijdig wijzigen. De meest actuele versie is te vinden op de website.
3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen POWARE en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechtbank aanwijzen.